

Ur. broj: 02-233/2026
Lipik, 09.07.2026. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Ev.br. P-5-2026

Poštovani,

Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju pokrenula je postupak jednostavne nabave za **Savjetodavne usluge u odnosima s javnošću na strateškim projektima, evidencijski broj: P-5-2026** te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 15. stavku 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, NN 114/22, NN 48/26) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 € za robe i usluge, odnosno 66.360,00 € za radove bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu), Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Nabava se provodu sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi od 28.12.2023.

Molimo Vas da ponudu dostavite prema dokumentaciji u privitku.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU SAVJETODAVNE USLUGE U ODNOSIMA S JAVNOŠĆU NA STRATEŠKIM PROJEKTIMA

I. OPĆI PODACI

1. Naziv i sjedište naručitelja (OIB, broj telefona, broj faxesa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte)

Naziv: Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

Sjedište: M. Terezije 13, Lipik 34551,

MB: 3084973, OIB: 88202838360,

Tel. 034/440-700, fax. 034/440-702,

Internetska adresa: www.toplice-lipik.hr,

Elektronička pošta: info@toplice-lipik.hr.

2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Voditeljica projekata, planova i javne nabave: Anita Tudović, tel. 034/440-704, e-mail: anita@toplice-lipik.hr

Stručni referent za javnu nabavu: Antonella Zilli, e-mail: javna.nabava@toplice-lipik.hr

3. Objava poziva na dostavu ponude dostupna na: objava na web stranici i slanje na 3 adrese gospodarskih subjekata.

4. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 25.000,00 €

5. Način izvršenja: temeljem sklopljenog Ugovora

6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

- Iličić-usluga d.o.o., A. Stepinca 13, 34551 Lipik, OIB: 46342995452- Vrisak j.d.o.o., Frankopanska 42, 34551 Lipik, OIB: 18891498693- Al Power d.o.o., Jordanovac 3, 10000 Zagreb, OIB: 81627436690- INTENDO, obrt za usluge, vl. Dejan Iličić, A. Stepinca 13, Lipik, OIB: 90325874789- Obrt DABBI, vl. Ivan Pušćenik, M. Gupca 51, Lipik, MB: 97929166 - Javna ustanova za očuvanje baštine Lipik, M. Terezije 3, Lipik, OIB: 91799238484

- VITARO, obrt za sportsku poduku, vl. Viktor Trbara, Pakrac, Ulica Josipa Juraja Strossmayera MBO: 98978403, OIB: 69670043558

- Vandri Robotics d.o.o., Zona male privrede 5, Pakrac, OIB: 47506558432

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Opis predmeta nabave: Savjetodavne usluge u odnosima s javnošću na strateškim projektima

CPV oznake predmeta nabave: 79000000-4

Cilj ovog postupka je ugovoriti slijedeće usluge:

- Praćenje i analiza medijskih objava od interesa za naručitelja
- Savjetovanje menadžmenta naručitelja u odnosima s internom i vanjskom javnošću - kontinuirano savjetovanje oko svih komunikacijskih i PR aktivnosti prema svim javnostima (mediji, stručna i šira javnost), slanje proaktivnih PR prijedloga u skladu sa zahtjevima naručitelja
- Priprema i pisanje najava, objava i priopćenja za medije i ostale javnosti – prema zahtjevu naručitelja, dostavlja se u elektroničkom obliku
- Savjetovanje menadžmenta naručitelja u javnim nastupima, priprema i pisanje govora i materijala za javne nastupe, dogovaranje komentara/ intervjua/ izjava i tema u medijima,

razvoj odnosa s medijima te jačanje odnosa s ključnim novinarima i urednicima (scenariji, brifovi, smjernice za medijske istupe pred live intervju), u dogovoru s naručiteljem

- Krizno komuniciranje – savjetovanje u kriznim situacijama i izrada kriznih komunikacijskih planova
- Savjetovanje u organizaciji događaja namijenjenih medijima i drugim ciljnim javnostima.

Ponuditelj je dužan redovito ažurirati sve komunikacijske aktivnosti i **najmanje jednom mjesečno podnijeti pismeno izvješće o izvršenim savjetodavnim uslugama.**

1.1. Opseg i količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave iskazana je u opisu.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg usluga koji se traži.

Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave, neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan ponuditi i pružiti usluge sukladno zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu, Ugovoru, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struke.

2. Mjesto izvođenja usluge: Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, Marije Terezije 13, Lipik

3. Rok izvršenja usluge: 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

Ponuditelj uslugu iz predmeta nabave pruža višekratno (mjesečno) sukladno potrebama i prethodnom dogovoru s naručiteljem, odnosno utvrđenim rokovima izvršenja ugovorenih (naručenih) usluga, između ovlaštenih osoba naručitelja i odabranog ponuditelja. O urednom, mjesečnom izvršenju ugovorenih (naručenih) usluga ponuditelj je dužan sačiniti Izvješće o izvršenoj usluzi za svaki mjesec u kojem je ista izvršena.

4. Trajanje ugovora: 12 mjeseci, od dana sklapanja ugovora, okvirno od 15.07.2026. - 14.07.2027.

5. DOKAZI SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA (KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA):

- **5.1.** izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. (Obrazac 1. Izjava ponuditelja da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi). Izjava mora biti ovjerena od javnog bilježnika.
- ili
Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
- **5.2. Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** za ponuditelja
- **5.3. Potvrdu porezne uprave o stanju duga** iz koje je razvidno da je ponuditelj/gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka.
- **5.4. Dokaz o uredno izvršenim ugovorima o uslugama istih ili sličnih predmetu nabave**, u godini u kojoj je započeo postupak nabave i u tri prethodne godine (2025., 2024., 2023.).

Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) pruženih usluga mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Dostavlja se u obliku popisa ugovora, s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane naručitelja (Obrazac 2).

- **5.5. Izjava da gospodarski subjekt raspolaze s najmanje jednim konzultantom** iz područja savjetovanja u odnosima s javnošću te ime i prezime konzultanta i popis najmanje tri osobne reference u odnosima s javnošću (Obrazac 3).

Ako se dokazi pravne i poslovne sposobnosti iz točke 5.1. ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ponuditelj mora dostaviti odgovarajuću Izjavu ili Potvrdu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, **prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu**. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

U slučaju korištenja podugovaratelja ili zajednice ponuditelja, isti mora dostaviti **Izjavu ponuditelja da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ovoga Zakona, te mora dokazati svoj **upis u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar**.

Sve dokumente vezane za uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata mogu se **dostaviti u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj će **prije donošenja odluke ponuditelja zatražiti dostavu svih ažuriranih dokumenata vezanih za uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata** (u neovjerenoj preslici), **a izabrani ponuditelj dužan je prije sklapanja ugovora dostaviti ili dati na uvid original ili ovjerene preslike**.

III. UVJETI NABAVE

1. Sadržaj i način izrade, način dostave

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni Ponudbeni list – troškovnik
2. Dokazi sposobnosti
 - Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 1)
 - Potvrda Porezne uprave,
 - Izvod iz poslovnog sudskog registra,
 - Dokaz o uredno izvršenim ug., (Obrazac 2)
 - Izjava da g.s. raspolaze s najmanje jednim kozultantom (Obrazac 3)
3. Prijedlog ugovora, ovjeren i potpisan (obrazac 4)

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti pružiti uslugu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te **ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi**.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, poštom ili osobno.

Ako se ponuda dostavlja u pisanom obliku mora biti uvezana i ovjerena jamstvenikom, označenih stranica na način broj stranice/ukupan broj stranice.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave **posljednje izmjene ponude**.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuditelj je dužan ponuditi **cjelokupnu količinu** koja se traži u grupi predmeta nabave koju nudi.

2. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima, osim ako je dokumentacijom o nabavi omogućeno iskazivanje cijene u drugoj valuti.

Cijena stavki iz ponude je konačna i **nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora**.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude sukladno članku 21. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 65/17).

Cijena ponude izražava se u eurima, bez poreza na dodanu vrijednost, na način predviđen ponudbenim listom.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj je dužan u ponudi, upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

U cijenu je potrebno sve direktne i indirektne troškove vezano za uslugu. Cijena uključuje izlazak na lokaciju prema zahtjevima naručitelja ukoliko je potrebno.

Cijena se neće mijenjati za vrijeme trajanja ugovora.

3. Jezik

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Naručitelj zadržava pravo, za slučaj sumnje u prijevod, kroz institut pojašnjavanja/upotpunjavanja zahtijevati dostavu prijevoda isprave od strane ovlaštenog sudskog tumača.

4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena (uz obvezu ispunjavanja svih navedenih uvjeta i tehničkih karakteristika traženih radova).

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude

6. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je dužan dostaviti od javnog bilježnika **solemniziranu bjanko zadužnicu u visini od 10 % od ukupne vrijednosti ponude (bez PDV-a)** za dobro izvršenje ugovora, ako ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija. Ovo jamstvo ponuditelj je dužan dostaviti u roku od 8 dana od danu sklapanja ugovora. U protivnom naručitelj zadržava pravo raskida ugovora. Jamstvo mora biti izdano u korist naručitelja.

Ponuditelj **može umjesto traženog jamstava uplatiti novčani polog** u traženom iznosu na žiro račun naručitelja, IBAN br: HR29 2402 0061 1011 3477 6 Erste banka d.d. ili u blagajni uprave, poziv na broj: 5 -2026. **Dokaz o uplati mora se priložiti umjesto jamstva.**

IV. OSTALE ODREDBE

1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Pododjeljak 5. članak 273.-278. ZJN.

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice (naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sastavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuda zajednice gospodarskih subjekata bude odabrana, naručitelj će poslije donošenja odluke o odabiru zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, pružanje usluga, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na pruženu uslugu te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

2. Odredbe koje se odnose na podugovaranje (od članka 222.-226. ZJN)

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

3. Podnošenje i otvaranje ponude

Ponude treba dostaviti najkasnije do dana **16.07.2026. godine do 10:00 sati** e-mailom na adresu: anita@toplice-lipik.hr, osobnom dostavom ili poštom na adresu:

Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju,
Marije Terezije 13,
34551 Lipik,

„Ne otvaraj“ – Ponuda za Savjetodavne usluge u odnosima s javnošću

Ev. broj: P-5-2026

Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu neće se razmatrati. Otvaranje ponuda nije javno.

4. Rok za donošene odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije/elektroničkog računa odabranog ponuditelja za uredno izvršenu ugovorenu uslugu, uz koji se prilaže **Izvešće o izvršenoj usluzi ovjereno od ovlaštene osobe naručitelja**, u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog elektroničkog računa na IBAN račun izvršitelja.

6. Prijedlog ugovora

Prijedlog ugovora u obrascu 2.4. ove dokumentacije za nadmetanje predstavlja prijedlog općih uvjeta budućeg ugovora koji će biti sklopljen s odabranim ponuditeljem.

Potpisom i ovjerom prijedloga ugovora iz ove dokumentacije ponuditelj prihvća zadane uvjete ugovora koji će biti sklopljen kada odluka o odabiru ponude postane konačna.

Prijedlog ugovora dostavlja se u ponudi.

7. Donošenje i dostava odluke o odabiru i odluke o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, a iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru ili odluka o poništenju, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se svim ponuditeljima

Povjerenstvo za javnu nabavu

Savjetodavne usluge u odnosima s javnošću na strateškim projektima

Naziv i sjedište naručitelja:		Toplice Lipik - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, Marije Terezije 13, Lipik 34551, Republika Hrvatska	
Naziv i sjedište ponuditelja/zajednice ponuditelja:			
OIB ponuditelja/zajednice ponuditelja:			
IBAN ponuditelja i naziv banke u kojoj je otvoren:			
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e - pošte:			
Kontakt osoba ponuditelja:			
Broj telefona:			
Broj faksa:			
Predmet nabave:		Savjetodavne usluge u odnosima s javnošću na strateškim projektima	
Cijena	Mjesečni iznos (bez PDV-a)		
	Ukupno za 12 mjeseci (bez PDV-a)		
	PDV		
	Ukupno s PDV-om		
Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda. Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Poziva za dostavu ponuda.		DA / NE	
Ugovor se namjerava dati u podugovor		DA / NE	
Naznačiti dio ugovora koji se namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost i postotni udio)			
Naziv i sjedište podugovaratelja			
OIB podugovaratelja			
Zakonski zastupnik podugovaratelja			
Broj računa podugovaratelja			
Rok valjanosti ponude:			

U _____, _____ 2026. godine

Za gospodarski subjekt/zajednicu gospodarskih subjekata:

(potpis i pečat ovlaštene/ih osobe/a)

OBRAZAC 1. IZJAVA PONUDITELJA DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

IZJAVA

koju dajem ja

(ime i prezime, adresa/prebivalište, broj osobne iskaznice, MB/ OIB)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

(ime i prezime članova Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koje imaju ovlasti zastupanja)

da nema osnove za isključenje gospodarskog subjekta po kojima ga je javni naručitelj obavezan isključiti ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zloupotreba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili za odgovarajuća djela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka ili za odgovarajuća djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(2) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kazneno djelo neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18.,

126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Mjesto, datum i vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja

NAPOMENA: Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koji su članovi Upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Izjava mora biti ovjerena od javnog bilježnika.

**OBRAZAC 2. – POPIS USLUGA U 2026. GODINI I TIJEKOM
PRETHODNE TRI (3) GODINE (2023., 2024., 2025.)**

OPĆI PODACI O PONUDITELJU

Naziv : _____
Sjedište : _____
Osobni identifikacijski broj /Matični broj: _____
Odgovorna osoba: _____

POPIS UREDNO ISPUNJENIH UGOVORA

REDNI BROJ	OPIS USLUGE	VRIJEDNOST USLUGE (eura bez PDV-a)	DATUM IZVRŠENJA USLUGE	NARUČITELJ

U _____, _____ 2026.

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

OBRAZAC 3. Izjava da gospodarski subjekt raspolaže s najmanje jednim konzultantom iz područja savjetovanja u odnosima s javnošću

Izjava da gospodarski subjekt raspolaže s najmanje jednim konzultantom iz područja savjetovanja u odnosima s javnošću te ime i prezime konzultanta i popis najmanje tri osobne reference u odnosima s javnošću.

OPĆI PODACI O PONUDITELJU

Naziv : _____,

Sjedište : _____,

Osobni identifikacijski broj /Matični broj: _____,

Odgovorna osoba: _____,

Sukladno uvjetima i odredbama Dokumentacije o nabavi prilažemo **popis konzultanata koje ćemo angažirati u pružanju Savjetodavnih usluga u odnosima s javnošću na strateškim projektima:**

Red.br.	Ime i prezime	Popis referenci

U _____, _____ 2026

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja

OBRAZAC 4. PRIJEDLOG UGOVORA

Toplice Lipik – Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, M. Terezije 13, 34551 Lipik, OIB: 88202838360 (u daljnjem tekstu Naručitelj), zastupano po ravnatelju Goranu Pušćeniku

I

_____, Ulica _____, OIB: _____
(u daljnjem tekstu Izvršitelj), zastupano _____

zaključili su dana _____

**UGOVOR O SAVJETODAVNIM USLUGAMA
U ODNOSIMA S JAVNOŠĆU NA STRATEŠKIM PROJEKTIMA TOPLICA LIPIK**

Broj:

(veza br. 02- /2026)

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ovaj Ugovor o nabavi sklapa nakon provedenog postupka jednostavne nabave pozivom na dostavu ponude, evidencijski broj: P-5-2026, od 09.07.2026., a temeljem Ponude ponuditelja od _____.2026. godine i Odluke naručitelja o odabiru ponude br: 02-_____ od _____.2026. godine.

Predmet ovog ugovora su savjetodavne usluge o odnosima s javnošću na strateškim projektima Toplica Lipik. Ponuda Izvršitelja čini sastavni dio ovog ugovora.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 2.

Ugovorne strane su se sporazumjele da će poslovna suradnja sadržavati niz aktivnosti s područja **odnosa s javnošću u strateškim projektima Toplica Lipik** koje će za potrebe Naručitelja izvoditi Izvršitelj, a koje obuhvaćaju sljedeće:

- praćenje i analiza medijskih objava od interesa za naručitelja
- savjetovanje menadžmenta naručitelja u odnosima s internom i vanjskom javnošću - kontinuirano savjetovanje oko svih komunikacijskih i PR aktivnosti prema svim javnostima (mediji, stručna i šira javnost), slanje proaktivnih PR prijedloga u skladu sa zahtjevima naručitelja
- priprema i pisanje najava, objava i priopćenja za medije i ostale javnosti – prema zahtjevu naručitelja, dostavlja se u elektroničkom obliku
- savjetovanje menadžmenta naručitelja u javnim nastupima, priprema i pisanje govora i materijala za javne nastupe, dogovaranje komentara/ intervjua/ izjava i tema u medijima, razvoj odnosa s medijima te jačanje odnosa s ključnim novinarima i urednicima (scenariji, brifovi, smjernice za medijske istupe pred live intervjue), u dogovoru s naručiteljem
- krizno komuniciranje – savjetovanje u kriznim situacijama i izrada kriznih komunikacijskih planova
- savjetovanje u organizaciji događaja namijenjenih medijima i drugim ciljnim javnostima.

OBAVLJANJE POSLA

Članak 3.

Izvršitelj uslugu iz predmeta nabave pruža višekratno (mjesečno) sukladno potrebama i prethodnom dogovoru s naručiteljem, odnosno utvrđenim rokovima izvršenja ugovorenih (naručenih) usluga, između ovlaštenih osoba naručitelja i odabranog ponuditelja. O urednom, mjesečnom izvršenju ugovorenih (naručenih) usluga ponuditelj je dužan sačiniti Izvješće o izvršenoj usluzi za svaki mjesec u kojem je ista izvršena.

Članak 4.

Izvršitelj se obavezuje sve povjerene poslove obaviti prema svojem najboljem znanju i mogućnostima, koristeći suvremena dostignuća teorije i prakse s područja tržišnog komuniciranja i odnosa s javnostima.

Prilikom obavljanja poslova iz prethodnih članaka Izvršitelj se obavezuje da će poštovati diskrecijska prava Naručitelja.

Naručitelj se obavezuje pružati dovoljno informacija o svom poslovanju i aktivnostima u svrhu razvijanja i provođenja ugovorenih aktivnosti, a kako bi se ugovorom preuzete obaveze Izvršitelja mogle kvalitetno izvršiti.

Usluge se pružaju prema potrebama naručitelja u prostorijama naručitelja, na drugim lokacijama koje odredi naručitelj ili na daljinu, ovisno o prirodi pojedine aktivnosti.

UGOVORNA CIJENA

Članak 5.

Za poslove koje obavlja Izvršitelj, Naručitelj se Izvršitelju obavezuje svaki mjesec tijekom trajanja suradnje platiti mjesečnu naknadu za navedene aktivnosti u iznosu od _____ EUR bez PDV-a , odnosno _____ s PDV-om mjesečno, koji će biti plaćen u obliku mjesečnog paušalnog obroka (fakture).

Godišnja vrijednost ugovora na bazi 12 mjeseci iznosi _____ EUR bez PDV-a, što iznosi _____ EUR s PDV-om.

Izvršitelj za uredno izvršenu ugovorenu uslugu dokazuje priloženim Izvješćem o izvršenoj usluzi koje ovjerava naručitelj.

PLAĆANJE

Članak 6.

Naručitelj će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog elektroničkog računa, na IBAN _____ otvoren kod _____ banke. Uz račun se prilaže ovjereno Izvješće o izvršenoj usluzi.

JAMSTVO

Članak 7.

Izvršitelj je prilikom sklapanja Ugovora dužan u roku od 8 dana dostaviti od javnog bilježnika solemniziranu bjanko zadužnicu u visini 10 % od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a) za uredno izvršenje ugovornih obveza.

U slučaju da izvršitelj neuredno ispunjava svoje obveze ili neosnovano odustane od ovog ugovora prije otkaznog roka, naručitelj ima pravo aktivirati bjanko zadužnicu i naplatiti se od izvršitelja.

KOORDINACIJA

Članak 8.

Radi međusobne koordinacije ugovorne strane će imati ovlaštene osobe za koordinaciju aktivnosti i to:

za Naručitelja: Goran Pušćenik

za Izvršitelja: _____

Komunikacija između ovlaštenih koordinatora imat će obvezujuću snagu u realizaciji poslova iz ovog Ugovora isključivo ukoliko je u pisanom obliku (dopis ili e-mail).

OSTALE ODREDBE

Članak 9.

Ugovor traje 12 mjeseci od dana njegova sklapanja, stupa na snagu u trenutku potpisivanja.

Članak 10.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora moraju biti sačinjene uz pristanak obje strana i isključivo u pisanoj formi.

Naručitelj može raskinuti ugovor bez otkaznog roka ako Izvršitelj grubo ili opetovano ne izvršava ugovorene obveze.

Svaka ugovorna strana može samoinicijativno otkazati ugovor isključivo u pismenom obliku uz otkazni rok od 30 (trideset) dana od trenutka kada druga strana primi pisanu obavijest.

Članak 11.

Izvršitelj se obvezuje čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke do kojih dođe tijekom izvršenja ugovora.

Članak 12.

Stranke će sve nesuglasice nastojati riješiti mirnim putem. U slučaju spora, nadležan je stvarno nadležni sud u Bjelovaru.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjerka od kojih naručitelju pripada 3 (tri) primjerka, a Izvršitelju po 2 (dva) primjerka.

ZA NARUČITELJA:

Toplice Lipik – Specijalna bolnica
Goran Pušćenik, dipl. oec.

ZA IZVRŠITELJA:

Potpisom i ovjerom ovog prijedloga ugovora potvrđujemo da smo ga pročitali, razumjeli te se slažemo s njegovim odredbama.